

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности начальника
управления культуры администрации
муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского
края



Т.В. Кустов

« 07 »

20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК г. Сочи
«ЦКС Хостинского района»



Т.И. Степная

« 05 »

20 22 г.

Положение
о порядке оказания платных услуг
муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи
«Централизованная клубная система Хостинского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи «Централизованная клубная система Хостинского района» (далее – «Положение») разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральным законом от 8.05.2010 г. № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

1.2. Цель настоящего Положения:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи «Централизованная клубная система Хостинского района» (далее – МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»);

- расширение перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг;

- обновление и расширение материально-технической базы учреждения;

- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов);

- улучшение качества услуг через внедрение новых и прогрессивных форм культурного обслуживания населения.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

1.4. Настоящее Положение определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и устанавливает:

- порядок формирования стоимости выполнения услуг;

- порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги;

- порядок учета и распределения средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг.

1.4.1. Основными задачами введения единого порядка на предоставление платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждений культуры для всех слоев населения, в рамках исполнения Федерального закона 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» на территории Хостинского района города Сочи;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» в его структурных подразделениях гражданам и организациям.

1.6. Оказание платных услуг МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» физическим и юридическим лицам осуществляется в целях:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения;
- создания возможности для организации занятий по месту жительства;
- привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- сохранения и развития художественного творчества, культуры;
- совершенствования работы МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», мероприятий по улучшению качества работы и предоставляемых услуг;
- совместной творческой деятельности;
- получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;
- укрепления материально-технической базы, материального стимулирования и оплаты труда работников МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» (усиления материальной заинтересованности работников).

1.7. Для оказания платных услуг разрабатываются:

- Положение «О порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи «Централизованная клубная система Хостинского района»;
- Положение «О порядке оплаты труда работников, занятых оказанием платных услуг»;

- формируется кадровый состав из числа основных работников и лиц, привлеченных по трудовому договору;
- утверждается прейскурант цен на весь перечень предоставляемых услуг.

1.8. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Платные услуги – это услуги, оказываемые МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее по тексту «Потребитель») в рамках своей основной уставной деятельности, сверх установленного муниципального задания, на регулярной основе, имеющие значимость для развития МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и направленные на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

Потребитель - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Заказчик - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для граждан, (для несовершеннолетних граждан - законный представитель Потребителя);

Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение культуры города Сочи «Централизованная клубная система Хостинского района», оказывающее платные услуги.

1.9. Платные услуги МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» являются частью его хозяйственной деятельности. Доходы, полученные в результате предоставления платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения, используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между Учредителем и другими лицами.

1.10. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», с которым заключены договоры. В Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

2. Организация предоставления платных услуг

2.1. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» оказывает платные услуги, предусмотренные Уставом.

2.2. Платные услуги оказываются Потребителю и (или) Заказчику на основании договора, абонемента, билета, иного документа, подтверждающего оплату Потребителем и (или) Заказчиком услуги, с

указанием в них даты и номера документа, суммы оплаты, количества дней или часов посещения.

2.3. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» создает условия для предоставления платных услуг.

2.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» обязано соблюдать утвержденный им план работы, расписание занятий.

2.5. Платные услуги осуществляются привлеченными специалистами, с которыми заключается договор гражданско-правового характера, либо с работниками, состоящими в штате МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», в свободное от основной работы время с составлением табеля учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг отдельно.

2.6. Платные услуги оказываются квалифицированными специалистами в соответствующей сфере деятельности.

2.7. Режим предоставления услуг (график работы) по перечню платных услуг устанавливается директором МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

2.8. Руководство деятельностью МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» по оказанию платных услуг населению осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;
- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с сотрудниками и лицами, оплатившими услугу;
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.9. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3. Порядок формирования стоимости выполнения услуг

3.1. Оказание МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» платных услуг возможно при наличии:

- Положение «О порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи «Централизованная клубная система Хостинского района»;
- Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением культуры города Сочи

«Централизованная клубная система Хостинского района», утвержденный директором МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

3.2. К платным услугам, предоставляемым МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», относятся:

- организация работы кружков, студий, коллективов, курсов, любительских объединений и других клубных формирований по различным направлениям деятельности в зависимости от запросов населения;
- подготовка и проведение театрализованных представлений, танцевально-развлекательных, театральных, литературно-художественных, выставочных, концертных, игровых программ, вечеров отдыха, тематических и семейных праздников, торжественных поздравлений, карнавалов, детских утренников, обрядов, ритуалов, дискотек, ярмарок, вставок-продаж, спектаклей, конкурсов и других форм культурной деятельности;
- изготовление и демонстрация ремесленных изделий и сувенирной продукции;
- проведение ярмарок-продаж изделий декоративно-прикладного искусства;
- услуги по проведению фестивалей, ярмарок, выставок, семинаров, мастер-классов и др.;
- предоставление услуг ведущих, звукооператора;
- предоставление услуг по разработке сценариев праздника;
- услуги по записи фонограмм.

3.3. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются самостоятельно в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», утверждаются не чаще одного раза в год приказом учреждения МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» по согласованию с управлением культуры администрации муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края.

3.3.1. Формирование себестоимости на оказываемые платные услуги учреждениями культуры производится в соответствии со ст. 318 Налогового кодекса Российской Федерации. Цены на платные услуги, оказываемые учреждением, рассчитываются на основе:

- экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов;
- возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения;
- рентабельности работы учреждения при оказании платных услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

3.3.2. Основными задачами введения единого порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением, являются:

- повышение эффективности работы МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;

- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- оптимизация и упорядочения ценообразования на платные услуги, оказываемые МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;
- повышение качества оказываемых услуг.

3.3.3. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность);
- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

3.3.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются объективные изменения условий деятельности Учреждения, влияющие на стоимость услуги (работы), оказываемой за плату, а так же:

- изменение потребительского спроса;
- рост или снижение затрат на оказание услуг при изменении объективных условий;
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

3.3.5. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

3.4. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» самостоятельно определяет перечень платных услуг и сроки их введения, предлагает потребителям перечень планируемых платных услуг.

3.4.1. Перечень составляется в рамках и в соответствии с основной уставной деятельностью МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», потребительского спроса, и является неотъемлемой частью данного Положения.

3.4.2. Утвержденный руководителем и согласованный с управлением культуры администрации муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края прейскурант цен на все виды оказываемых МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах учреждения, в средствах массовой информации и на официальном сайте учреждения.

3.5. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» составляет расчет цены на платные услуги, который подписывается директором МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и руководителем МКУ «ЦБ УК».

3.6. Для расчета цен на платные услуги определяется себестоимость исходя из фактических затрат и определяется стоимость за 1 час работы или за единицу произведенной работы, оказанной услуги.

3.7. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов

и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования материальной базы МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»

3.8. Цены, указанные в вышеназванном перечне, являются для потребителей фиксированными и не могут быть изменены МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» независимо от источников поступления денежных средств.

3.9. Директор МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» приказом назначает ответственного за организацию платных услуг, круг обязанностей которого определен должностной инструкцией.

4. Порядок расчетов за предоставленные платные услуги

4.1. Платные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с утвержденными тарифами на основании договора с Потребителем и (или) Заказчиком или абонемента (квитанции).

4.2. Форма типового договора на оказание платных услуг разрабатывается Исполнителем в соответствии с действующим законодательством.

4.2.1. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» заключает трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера на деятельность по предоставлению платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки предоставления услуг, условия работы, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2.2. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» заключает гражданско-правовые договоры с потребителями платных услуг, которыми регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и (или) на основании квитанции об оплате данных услуг.

4.2.3. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителей.

4.4. Платные услуги, оказываемые Учреждением физическим лицам, могут быть оформленными абонементом (квитанцией) - бланками строгой отчетности. В абонементе (квитанции) указываются: дата, ФИО потребителя, название услуги, оплаченная сумма.

4.5. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» обязано до заключения договора (или оплаты по абонементу или квитанции) предоставить достоверную информацию, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»;

- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;

- требования (возрастные, медицинские) к потребителям.

4.6. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

4.6.1. Расчет с Потребителем за предоставленные платные услуги МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» производит, руководствуясь Указанием Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства, Положением Банка России от 29.06.2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4.6.2. Оплата услуг производится в соответствии с Перечнем.

4.6.3. Расчеты за предоставленные услуги производятся по безналичному перечислению на расчетный счет МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

4.6.4. Оплата за обучение в платных группах МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» производится в порядке и в сроки, указанные в договоре (до 10 числа текущего месяца). В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» имеет право на прекращение занятий с учеником до полного погашения задолженности.

4.6.5. Платные услуги населению предоставляются только после полной предоплаты их стоимости.

4.6.6. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

4.6.7. Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется распоряжениями органа местного самоуправления муниципального образования.

4.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

5. Порядок утверждения оплаты, учёта и распределения средств, получаемых за оказание платных услуг

5.1. Источником финансовых средств учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;

- средства предприятий, учреждений, организаций;

- другие незапрещенные законом источники.

5.2. Цены на платные услуги, оказываемые МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», формируются на основании: калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При оформлении договора с юридическими и физическими лицами оплата производится по безналичному расчету.

5.4. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» обеспечивает выполнение объемов, сроков, качества услуг. По факту оказания услуг оформляется акт об оказании услуг (в котором указывается перечень предоставленных услуг, их стоимость, сроки выполнения) в 2-х экземплярах. Один экземпляр остается в МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», второй - передается Заказчику и (или) Потребителю.

5.5. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» ведет статистический и бухгалтерский учет платных услуг в соответствии с Приказом Минфина Российской Федерации от 01 декабря 2010 года № 157-н (в действующей редакции) «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению.

5.6. Доходы, полученные от платных услуг после уплаты налогов и сборов, поступают в самостоятельное распоряжение МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и расходуются на его нужды в соответствии с потребностями.

5.7. Директор МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» имеет право направлять до 50% средств на оплату руководителей коллективов, кружков, ведущих дополнительные платные услуги (включая перечисления во внебюджетные фонды) и обслуживающего персонала.

5.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях:

- на заработную плату с начислениями персонала в размере 50% от общего объема дохода;

- оставшаяся сумма - на развитие учреждения.

Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- материально-техническое развитие МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», в том числе: приобретение расходных материалов, приобретение мебели, оргтехники, оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;

- приобретение методической литературы;

- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;

- транспортные услуги;

- командировочные расходы и гастрольные поездки участников художественной самодеятельности.

Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды направляются на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, развитие МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.9. Операции со средствами от приносящей доход деятельности подлежат отражению на лицевом счете МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

5.10. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

5.11. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

5.12. Ежемесячные выплаты работникам, занятым предоставлением платных услуг, административному и вспомогательному персоналу производятся на основе действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края.

5.13. Контроль за деятельностью МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

5.14. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» несет ответственность перед потребителем за ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых услуг в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.15. Ответственность за соблюдением настоящего Положения, Перечня, порядка работы по первичному учету, организацию и качество платных услуг в МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» несет директор, заведующие структурными подразделениями, а также ответственные лица за предоставление платных услуг.

5.16. Координацию деятельности МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» по организации предоставления платных услуг и выполнению работ по профилю деятельности осуществляет заместитель директора.

5.17. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

6. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

6.1. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» обязано:

- своевременно предоставлять Потребителям необходимую и достоверную информацию соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей» об оказываемых платных услугах;

- до заключения договора предоставлять потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), а также обеспечивать возможность их правильного выбора;

- указать наименование и место нахождения (юридический адрес) МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», перечень платных услуг, порядок их предоставления, стоимость платных услуг и порядок их оплаты, порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к участникам, поступающим в платные группы;

- предоставлять для ознакомления по требованию потребителей Устав, образец договора, прейскурант цен, информацию о дополнительных программах, курсах и других дополнительных услугах, оказываемых за плату, Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района».

6.2. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость оказываемой платной услуги;

- выполнять требования, предусмотренные договором.

6.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и Потребители услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

6.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой Потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ «О защите прав потребителей» или договором.

6.5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и (или) Потребителем и МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Контроль над организацией и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложены данные функции.

7. Порядок предоставления льгот на платные услуги

7.1. При проведении платных мероприятий и занятий на платной основе, МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» предусматриваются льготы.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании дополнительных платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Перечень льготных категорий потребителей, с указанием размера предоставляемой льготы, устанавливается директором МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» и утверждается его приказом.

7.3.1. В приказе отражаются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в т. ч. перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

№ п/п	Категории граждан, которым предоставляются льготы	Размер льгот, %
1.	Инвалиды 1,2 групп, ветераны и участники ВОВ	бесплатно
2.	Пенсионеры	50
3.	Несовершеннолетние и представители семей, состоящих на различных видах профилактического учёта	бесплатно
4.	Дети и подростки из многодетных и малообеспеченных семей, дети сироты, находящиеся под опекой и попечительством	50
5.	Дети и подростки, посещающие 2 и более клубных формирований МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»	50
6.	Дети сотрудников МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района»	50

7.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания и на официальном сайте учреждения.

8. Пожертвование и дарение

8.1. МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» имеет право на получение добровольных пожертвований (даров, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение, принимая добровольные пожертвования (спонсорские средства), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

9. Заключительные положения

9.1. Должностные лица МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должного контроля за порядком предоставления и качеством предоставляемых платных услуг, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности вплоть до

увольнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в МБУК г. Сочи «ЦКС Хостинского района» несет директор, заведующие структурными подразделениями, а также ответственные лица за предоставление платных услуг.